



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS UNIVERSITÁRIO - TRINDADE CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC
FORMULÁRIO DE AUTORIZAÇÃO DE EVENTOS
(MÍNIMO DE 10 DIAS DE ANTECEDÊNCIA PARA EVENTOS DE PEQUENO PORTE E 30 DIAS, DE GRANDE PORTE)

DADOS DO EVENTO

NOME DO EVENTO:			
OBJETIVO:			
DATA DO EVENTO:			
NATUREZA DO INGRESSO: Gratuito () Pago ()			
FORMA DE DIVULGAÇÃO: UFSC () UNIDADE DE ENSINO ()			
LOCAL DO EVENTO:			
PÚBLICO ESTIMADO: Até 500 pessoas () De 501 a 5.000 pessoas ()			
DESCRIÇÃO DO SISTEMA DE SOM E POTENCIA: Mecânico () Banda () Som Ambiente () Responsável pelo SOM: _____ Telefone: _____			
HORÁRIO: Início (____ : ____ h) Término (____ : ____ h)			
1. Limpeza	Própria ()	Contratada ()	
2. Comércio	Própria ()	Contratada ()	
3. Banheiros	Própria ()	Contratada ()	
EVENTO ORGANIZADO POR ENTIDADE ESTUDANTIL? () Não () Sim, Qual? _____			
TERMO DE RESPOSABILIDADE: 1. É responsabilidade dos organizadores do evento o MATERIAL e a LIMPEZA DO LOCAL. 2. Caso haja depredação ao patrimônio público em decorrência do evento, os organizadores deverão assumi-las integralmente. Eu, _____, representante da organização do evento, declaro estar ciente dessas responsabilidades em ____/____/____. Assinatura: _____			
ORGANIZAÇÃO - PRINCIPAIS CONTATOS:			
NOME	MATRÍCULA	TELEFONE	ASSINATURA



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS UNIVERSITÁRIO - TRINDADE CEP: 88040-900 - FLORIANÓPOLIS - SC

TRÂMITES DE AUTORIZAÇÃO

1. PARECER DA UNIDADE DE ENSINO OU RESPONSÁVEL PELO LOCAL		
PARECER: _____ _____ _____ _____		
EVENTO ESPECIAL? () SIM () NÃO Obs.: A Portaria nº 766/GR/94, que trata da proibição de comercialização e consumo de bebidas alcóolicas no Campus Universitário, estabelece que, em caso de eventos especiais, poderá ser autorizado o consumo de bebidas alcóolicas, mediante solicitação formal da Direção da Unidade ou à PRAE.		
DATA: ____/____/____.	ASSINATURA E CARIMBO	
FORMA DE DIVULGAÇÃO: UFSC () UNIDADE DE ENSINO ()		
2. PARECER DO SECRETÁRIO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL - SSI		
PARECER: _____ _____ _____		
Ao final a SSI deverá apresentar relatório circunstanciado para a Unidade de Ensino e a PRAE, no próprio formulário ou através de Boletim de Ocorrência.		
DATA: ____/____/____.	ASSINATURA E CARIMBO	
3. PARECER DA PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS		
DOCUMENTOS (LICENÇAS)	OBRIGATORIO	PROVIDENCIADO
1. Do 5º Distrito de Policia Civil	() SIM () NÃO	() SIM () NÃO
2. Da FLORAM (Som)	() SIM () NÃO	() SIM () NÃO
3. Da Delegacia de Jogos e Diversões	() SIM () NÃO	() SIM () NÃO
4. Do Corpo de Bombeiros	() SIM () NÃO	() SIM () NÃO
5. Da Secretaria de urbanismo e Serviços Públicos -SUSP	() SIM () NÃO	() SIM () NÃO
PARECER: _____ _____ _____		
DATA: ____/____/____.	ASSINATURA E CARIMBO	